　生化学工業株式会社　行

保有個人データの開示等の請求書

貴社が保有する私(本人)の個人データについて、個人情報の保護に関する法律（平成１５年法律第５７号）に基づき以下のとおり請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求日 | 年　　　　月　　　　日 |
| 請求ご本人 | （ふりがな）  氏名： |
| 代理人  　(代理人請求の 場合のみ記入) | （ふりがな）  氏名： |
| □親権者　□成年後見人　☐本人が委任した代理人　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※委任状など委任を証明する書類を添付してください。 |
| ご住所 | 〒　　　－ |
| お電話番号 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 請求項目 | | □利用目的の通知　　□開示　　□訂正・追加・削除　　□利用停止　　□消去　　□第三者提供の停止  □第三者提供記録の開示 | | |
| 内容(出来るだけ詳しく記載してください)： | | |
|  | 訂正の 場合 | 【訂正等前の個人情報】 | | 【訂正等後の個人情報】 |
| 回答方法 | | □郵送  郵送先　：　□請求者住所　　□下記住所(ご記入ください)  〒　　　－ | | |
| 本人確認書類　（下記書類を本請求書に添付してください。返却は致しません。） | | | | |
| ①ご本人の場合  (右のいずれか2つ) | | | □運転免許証の写し　□パスポートの写し　□健康保険証の写し　□住民票の原本（発行3ヶ月以内） □納税証明書（または非課税証明書）の写し　□戸籍謄本または抄本の原本(発行3ヶ月以内)  ※本籍は不要です。記載されている場合は塗りつぶしてください。 | |
| ②代理人の場合  (右の(1)または(2)の すべて) | | | (1)親権者もしくは成年後見人からのご請求の場合（①のいずれか１通および②）  ①　□戸籍謄本、戸籍抄本　□家庭裁判所の証明書　（）  ※本件請求の前30日以内に作成されたもの。 | |
| ②　□親権者もしくは成年後見人自身の本人確認書類（上記①本人の場合の書類のうち2つ） | |
| (2) 本人が委任した代理人の場合（以下のすべて）  □委任状（本人の署名捺印）　□委任状に押された本人の押印の印鑑証明書  □代理人を確認するための書類（上記①本人の場合の書類のうち2つ） | |

※ 本請求に際してご提供頂いた個人情報は、本請求の対応に必要な範囲のみで取り扱います。